

Valsted Borgerforening – konstituering og bestyrelsesmøde 21.3.23

Konstituering af bestyrelsen:

Genvalg til alle poster.

1. Formand/forkvinde – Elsebeth Poulsen
2. Næstformand/forkvinde – Elin Margrethe Holst
3. Kasserer – Martin Schumann
4. Sekretær – Elin Margrethe Holst
5. Menigt medlem – Hans Jørgen Kallehauge + fundraiser
6. Menigt medlem – Esta Nielsen
7. Menigt medlem – Else Marie Justesen
8. Menigt medlem – Helge Folkestad
9. Suppleanter: Mads Ditlev Nielsen og Grethe Kallehauge

Øvrige ansvarsområder:

- Hans Jørgen Kallehauge: Repræsentant i Valsted Samråd, medlem af LAK, kontaktperson til Aalborg Kommunes landsbyedelordning. Foreningens fundraiser.
- Martin Schumann: Ansvar for skiltning, plakater, andet tryk, opslag på Facebook. Ansvarlig for foreningens hjemmeside.
- Else Marie Justesen: Ansvar for diverse indkøb til arrangementer
- Helge Folkestad: "Kulturansvarlig" – med assistance ved Elin ved behov
- Esta Nielsen: Omdeler + andre praktiske opgaver

Efterfølgende bestyrelsesmøde 21.3.2023

Valsted Borgerforening. CVR-nummer: 34672059

Bestyrelsesmedlemmer:

1. Formand/forkvinde – Elsebeth Poulsen
2. Næstformand/forkvinde – Elin Margrethe Holst
3. Kasserer – Martin Schumann
4. Sekretær – Elin Margrethe Holst
5. Menigt medlem + særlige ekstraopgaver – Hans Jørgen Kallehauge
6. Menigt medlem – Esta Nielsen
7. Menigt medlem – Else Marie Justesen
8. Menigt medlem – Helge Folkestad

Valsted Borgerforening – konstituering og bestyrelsesmøde 21.3.23

Dagsorden:

1. Arbejdslørdag og planlægning.

Hans Jørgen gennemgår TO DO listen. HJ udsender revideret liste til bestyrelsen inden arbejdsdagen. Der er allerede ansvarlige for enkelte opgaver på listen. Hans Jørgen har ansvaret for præsentation af opgaver på arbejdsdagen. Listen ophænges desuden i A3 str. – så folk evt. selv kan skrive sig på – og Hans Jørgen udfylder også listen. Elin trykker listen i A3.

Øvrige opgaver for forberedelse til dagen fordeles:

- Martin lave flyer – Elin printer – Helge uddeler
- Else Marie sørger for indkøb og har ansvar for forplejning (Elin medbringer en tunsalat eller lign. og æg til kogning)

2. Rykkerseddel til manglende betalere.

Martin laver en høflig skriftlig opfordring til omdeling. Elin printer. Elsebeth omdeler til konkrete. Martin giver Elsebeth listen over manglende betalere.

3. Arrangement – ”Kriseparat” den 12.4.23.

Helge har ansvar for dette ift. tilbagemelding til beredskab. Der sælges øl og vand til arrangementet. Martin lave flyer. Elin printer. Helge uddeler.

4. Hvordan forholder vi os, når f.eks. tirsdagstræf gerne vil påskønne en oplægsholder eller lign? Skal vi betale eller skal gruppen selv stå for det?

Overordnet mener bestyrelsen, at det IKKE er foreningens udgift at påskønne gæsteoptræden, træner m.fl. Det må være de konkrete arrangementsdeltagere, som selv dækker den udgift. Det besluttet dog at afholde et statusmøde med tovholderne 2.5.23 kl. 18. På mødet drøftes punktet. Mødet har også fokus på status for holdenes tilstand. Fortsætte – justere – erstatte osv.? Elsebeth inviterer tovholdere til mødet.

5. Hvordan tilmelder man sig nyhedsbrev. Info. materiale om det til omdeling.

Martin orienterer om mulige modeller. Det vurderes, at det er vigtigt at give omlægningen tid – derfor ikke en hasteopgave. Abonnement for nuværende aftale (1400 kr.) beholdes foreløbigt. Martin tager punktet op senere – med konkrete forslag om form og procedure for ”omlægningen” fra analogt til digitalt.

Valsted Borgerforening – konstituering og bestyrelsesmøde 21.3.23

6. Forespørgsel fra generalforsamling: kan vore nye telt udlånes?

Bestyrelsen drøfter forslaget. Ser både fordele og ulemper i ordningen. Det vil være nødvendigt med et fast "telthold", som opsætter og nedtager teltet. Hvis der sker skader på teltet, hvordan dækkes det osv.? Bestyrelsen vurderer, at et fast "telthold" er svært at få, og usikkerhed vedr. forsikringsforhold mm. gør, at bestyrelsen beslutter, at det ikke skal være muligt at låne teltet. Besked om denne beslutning deles på FB sammen med øvrige informationer – opklarende spørgsmål og svar fra generalforsamlingen. Bestyrelsen skriver sammen for at aftale disse konkrete opslag på FB inden arbejdsdagen.

7. Adgang til bøger i Mødestedet

For at give bedre mulighed for at benytte delebøgerne i Mødestedet, er det besluttet, at der fremover er åben for adgang til Mødestedet onsdag i de lige uger mellem kl. 17-18.

8. Videre arbejde med tiltag ang. fartbegrænsning.

Helge fortsætter arbejdet. Helge får kontaktoplysninger til Jane Tange eller anden relevant kommunal person, som kan hjælpe i den videre proces. Hans Jørgen har kontaktoplysningerne.

9. Næste møder.... Forslag: et møde hvor vi drøfter hvad vi gerne vil fokusere på i det kommende år?

Næste bestyrelsesmøde bliver 2.5.23 INDEN statusmødet med tovholderne. På dette bestyrelsesmøde aftales næste møder og fokuspunkter.

10. Evt.

Elin henviser til orientering på GF om hhv. besøg på Kunsten og arrangement: Dining og Walking. Det forventes, at besøg Kunsten kan blive 27.4. og Dining and Walking i juni måned. Besked til borger om arrangement og tilmelding snarest på FB. Elin har ansvaret for dette.