

REFERAT BESTYRELSESMØDE 2.MAJ 2023

Valsted Borgerforening. CVR-nummer: 34672059

Bestyrelsesmedlemmer:

- **Formand/forkvinde – Elsebeth Poulsen**
- **Næstformand/forkvinde – Elin Margrethe Holst**
- **Kasserer – Martin Schumann**
- **Sekretær – Elin Margrethe Holst**
- **Menigt medlem + særlige ekstraopgaver – Hans Jørgen Kallehaug**
- **Menigt medlem – Esta Nielsen**
- **Menigt medlem – Else Marie Justesen**
- **Menigt medlem – Helge Folkestad**

<p>1. Evaluering af arbejdslørdag.</p>	<p>Dagen drøftes. En god dag igen – med fin opbakning. Frokost repræsenteret ved ca. 35 personer. Forplejning skal fortsætte på dette niveau.</p> <p>Bemærkning til opgaver:</p> <p>Der mangler maling af døre og vinduer. Konkret opgave, hvor ansvarlig kan invitere til et par timers arbejde via facebook. (Elin overvejer at tage teten)</p> <p>Skur trænger ikke endnu – så ingen maling her endnu.</p> <p>Placering af nyt telt drøftes. Er pt. placeret i omklædning. Det vurderes, hvorvidt det skal placeres i skur. Dog bekymring for skjolder og mug pga. fugt der. Bestyrelsen må tage punktet op igen.</p> <p>Hans Jørgen har retsmidler til strøm - bruges til bedre belysning i mødelokalet og lys-sensor i gangen i begge ender.</p> <p>”Valstedpedellerne” er ansvarlige for overblik over TO DO- listen. Er opmærksom på listens nødvendige opgaver her og nu.</p> <p>Martin lægger listen op på Face Book, så folk kan tilmelde sig opgaver hos pedellerne</p>
--	--

	<p>Det er blevet foreslået ”børnepasning” på arbejdsdagen. En god ide’, idet flere forældre kan møde op, synes bestyrelsen. Dog er det ikke et pasningsområde, men en opgave, som forældre selv har ansvar for.</p> <p>Aage og Søren forlænger trailer - og sørger for forstærkning af samme.</p>
2. Status på besøg på Kunsten.	<p>Det besluttes, at det skal være et efterårsarrangement. Fx i oktober. Elin har fortsat stafetten herfor.</p>
3. Status på Social Dining arr.	<p>Elin orienterer om model. Martin laver et udkast til opslag. Pris pr. person er 100 kr.</p> <p>Den 14.juli er forslaget.</p> <p>Elin og (Martin) koordinator for arrangementet.</p>
4. Status på info. materiale til ejendomsrådgivere/ promovning af byen	<p>Martin har færdigt udkast til hæfte. Mangler korrektur. Elin læser korrektur. Martin påtænker at trykke 200 stk. Placerer hos 5 til 8 mæglere. Derudover pæner posters til ophæng relevante steder og på relevante tidspunkter. Folder lægges på hjemmeside i en digital version. Martin vil i samme øjemed ”smugstarte” på ny hjemmeside.</p> <p>Martin får overblik over økonomi til trykning af folder og posters.</p>
5. Begyndende planlægning Sct. Hans	<p>Teltet opstilles.</p> <p>Vafler og drikkevarer, som vanligt</p> <p>Snobrød og bålfade.</p> <p>Grill opsættes – folk medbringer egen mad.</p> <p>Helge spørger Birgit om Mo om toiletadgang.</p> <p>Bålsang som sædvanligt. Henrik og Sarah kan spørges om musikalsk støtte til Midsommervisen – og til få sange i teltet. Alternativt kan playback måske tages i brug. (Martin har tænkt tanker desangående). Konkret planlægning senere.</p>

<p>6. Begyndende planlægning af Fjordens Dag. 26. august.</p>	<p>Elsebeth har kontakt til Jens Ø. - Christian - Bruno om deres aktivitet.</p> <p>Star Wars skal klæde om i enden af teltet – delt med en presenning. Elsebeth bestiller toiletvogn.</p>
<p>7. Andet?</p>	<p>Intet.</p>